



Várgesztes Község Polgármestere

M e g h í v ó

Várgesztes Község Önkormányzat Képviselő-testülete ülését
2023. április 26-án (szerda) 18 órára
a Polgármesteri Hivatalba összehívom.

Napirendi pontok:

- 1./ Zárszámadás elfogadása
Előadó: Rising Károlyné polgármester
- 2./ Szociális rendelet felülvizsgálata
Előadó: Rising Károlyné polgármester
- 3./ Szerződés kötés ingatlanértékesítővel
Előadó: Rising Károlyné polgármester
- 4./ Zeneiskolától érkezett támogatási kérelem
Előadó: Rising Károlyné polgármester
- 5./ Óvodavezető nyugdíjazási kérelme
Előadó: Rising Károlyné polgármester
- 6./ Egyebek

Várgesztes, 2023. április 20.

Rising Károlyné s.k.
polgármester



Várgesztes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete
J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Várgesztes Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. április 26-án Várgesztes Község házában 18⁰⁰ órai kezdettel megtartott ülésén.

Jelen vannak: Rising Károlyné polgármester
dr. Balázs Gabriella alpolgármester
Katzner Ákos képviselő
Hartdéken Ákos képviselő
Pintér Zoltán képviselő
Pillmann József Német Nemzetiségi Önkormányzat Várgesztes elnöke
dr. Auer Zsolt Dénes jegyző

Rising Károlyné polgármester köszönti a megjelent képviselőket. A képviselőknek új napirendi pontra vonatkozó igénye nincs. Rising Károlyné polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 4 fővel határozatképes. Javaslatot tesz a napirendi pontok elfogadására.

A napirendi pontokat a Képviselő-testület 4 jelenlévő tagja 4 igen szavazattal elfogadja.

Várgesztes Község Önkormányzat Képviselő-testületének 18/2023. (IV.26.) határozata

Várgesztes Község Önkormányzat Képviselő-testülete
a napirendi pontokat az alábbiak szerint elfogadja:

- 1./ Zárszámadás elfogadása
Előadó: Rising Károlyné polgármester
- 2./ Szociális rendelet felülvizsgálata
Előadó: Rising Károlyné polgármester
- 3./ Szerződéskötés ingatlanértékesítővel
Előadó: Rising Károlyné polgármester
- 4./ Zeneiskolától érkezett támogatási kérelem
Előadó: Rising Károlyné polgármester
- 5./ Óvodavezető nyugdíjazási kérelme
Előadó: Rising Károlyné polgármester

6./ Egyebek

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

1./Napirend

Zárszámadás elfogadása

Rising Károlyné polgármester részletesen ismerteti az előterjesztésben feltüntetett számokat. Kérdezi a képviselőket, hogy van-e kérdés.

18¹⁰ perckor Pintér Zoltán képviselő megérkezik a Képviselő-testület ülésére.

A Képviselők részéről kérdés nem hangzik el ezért Rising Károlyné polgármester szavazást kezdeményez a rendelet elfogadásáról.

A Képviselő-testület 5 jelenlévő tagja 5 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotja.

Várgesztes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (IV. 26.) önkormányzati rendelete a 2022. évi pénzügyi terv végrehajtásáról

Várgesztes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

- a) 599.604.874,-Ft költségvetési bevétellel,
- b) 224.443.558,-Ft Költségvetési kiadással,
- c) 375.161.316,-Ft helyesbített maradvánnyal hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az 1. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a 2. melléklet szerint fogadja el.

2. §

A képviselő-testület az Önkormányzat 2022. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

- a) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a 3. és a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.
- b) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az 5. melléklet szerint fogadja el.
- c) Az önkormányzat a saját bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6. mellékletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.
- d) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 7. mellékletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.
- e) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 8. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.
- f) A képviselőtestület a pénzeszközök változásainak levezetését a 9. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérije figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2023. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

A képviselőtestület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

5. §

Ez a rendelet 2023. április 27-én lép hatályba.

2./ N a p i r e n d

Szociális rendelet felülvizsgálata

Rising Károlyné polgármester részletesen ismerteti az szociális rendelet tervezetét. A jelenlegi szociális rendelet felülvizsgálata elengedhetetlen. Javasolja, hogy az időskorúak támogatását a jelenlegi 60 évről emelje meg a Képviselő-testület 65 évre.

Pillmann József elnök egyetért az időskorúakra vonatkozó korhatár emeléssel. Időközben a nyugdíjkorhatár is egységesen 65 évre emelkedett.

Dr. Balázs Gabriella alpolgármester javasolja, hogy a rendelet tartalmazza, hogy a kérelmező tegyen meg mindent, ami tőle elvárható életkörülményeinek javulása érdekében. Továbbá javasolja, hogy ha a kérelmező életkörülményei nem indokolják a segélyezést, akkor ne kapjon támogatást. Javasolja, hogy a beteg hozzátartozót otthon ápolóknak is nyújtson támogatást az Önkormányzat. Nagy segítséget jelenthet továbbá a gyógyszerköltségekhez való hozzájárulás.

Rising Károlyné polgármester javasolja, hogy a tervezetben feltüntetett összeghez képest magasabb ellátást állapítson meg a Képviselő-testület az óvodáztatási támogatásként.

A Képviselő-testület tagjai egyhangúlag egyetértenek a javaslatokkal.

Rising Károlyné polgármester felkéri dr. Auer Zsolt Dénes jegyzőt, hogy a következő Képviselő-testületi ülésre dolgozza át az előkészített rendelettervezetet.

3./ N a p i r e n d

Szerződés-kötés ingatlanértékesítővel

Rising Károlyné polgármester tájékoztatja a Képviselő-testület tagjait, hogy a 23/2021. (VIII.30.) határozattal a Képviselő-testület a régi polgármesteri hivatal értékesítése mellett döntött. Az épület még nem talált vevőre, azonban egy ingatlanértékesítéssel foglalkozó iroda felajánlotta segítségét. Ismerteti a K Home Ingatlaniroda ajánlatát. Javasolja, hogy a szerződéstervezetek ismertetében a Képviselő-testület

a prémium szerződés megkötését támogassa a régi polgármesteri hivatal mielőbbi értékesítése érdekében.

Rising Károlyné polgármester szavazást kezdeményez a javaslatról.

Katzer Ákos képviselő bejelenti személyes érintettségét, ezért nem kíván szavazni.

A Képviselő-testület 5 jelenlévő tagja 4 igen szavazattal elfogadja a javaslatot és az alábbi határozatot hozza.

Várgesztes Község Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2023. (IV.26.) határozata

Várgesztes Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2824 Várgesztes, Arany János utca 69. (Várgesztes 81 hrsz. – belterületi kivett tanácsház) szám alatti „Régi Polgármesteri Hivatal” önkormányzati tulajdonú épület mielőbbi értékesítése érdekében ingatlanközvetítési megbízási szerződést köt a K Home Ingatlanirodával.

A Képviselő-testület felhatalmazza Rising Károlyné polgármestert a prémium típusú ingatlanközvetítési megbízási szerződés megkötésére.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

4./ N a p i r e n d

Zeneiskolától érkezett támogatási kérelem

Rising Károlyné polgármester ismerteti a Vértessomlói Alapfokú Művészeti Iskola és Várgesztesi Tagozata igazgatójától érkezett levelet. Elmondja, hogy a várgesztesi gyerekeknek már így is le kell járnia Vértessomlóra a zeneórákra. Korábban Várgesztes jobban tudta támogatni a zeneiskolát, mint Vértessomló. A tavalyi évben már nem kötött az Önkormányzat szerződést a zeneiskolával. Javasolta Ludányi Tamás igazgatónak, hogy kérjen anyagi segítséget a szülőktől, ezen az igazgató úr fel volt háborodva. Elmondja, hogy a zeneiskola más településeken magas összegekben részesül egy-egy előadásért. A szituáció kínos, mert valóban oktatják a gyerekeket. Az igazgató elmondása szerint a szülő nem terhelhető, de ez nem igaz, mert a szülők is fizetnek egy bizonyos összeget az oktatásért. Az igazgató hivatkozott Vértessomlóra, ahol megtisztelik a munkásságát egy jelentős összeggel. A zenetanár tulajdonképpen házhoz jön, de szolfézsórára már Vértessomlóra kell járnia.

Katzer Ákos képviselő elmondja, hogy tulajdonképpen 5 ezer Ft/alkalom egy gyermek zeneoktatása.

Rising Károlyné polgármester elmondja, hogy nem a támogatási kérelem a probléma, hanem az, hogy nagyon szűkös az Önkormányzat költségvetése.

Dr. Balázs Gabriella alpolgármester szerint, ha a szülő azt szeretné, hogy gyermeke zenét tanuljon, vigye be Vértessomlóra. Egyébként a szülők félévente fizetnek 13.000,-Ft-ot hangszerbérletre is.

Rising Károlyné polgármester elismeri Ludányi Tamás igazgató és a zeneiskola munkáját. Hosszú évek óta tart az együttműködés, ezért javasolja, hogy a kérelemben kért 800.000,-Ft helyett egy szerényebb összeggel, 300.000,-Ft-tal támogassa az Önkormányzat a zeneiskola munkáját.

Rising Károlyné polgármester szavazást kezdeményez a javaslatról.

A Képviselő-testület 5 jelenlévő tagja 5 igen szavazattal elfogadja a javaslatot és az alábbi határozatot hozza.

Várgesztes Község Önkormányzat Képviselő-testületének 20/2023. (IV.26.) határozata

Várgesztes Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy a 2023-as évben a Vértessomlói Alapfokú Művészeti Iskola és Várgesztesi Tagozatát 300.000,-Ft-tal támogatja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

5./ Napirend

Óvodavezető nyugdíjazási kérelme

Rising Károlyné polgármester tájékoztatja a Képviselő-testület tagjait, hogy Pillmann Katalin óvodavezető benyújtotta nyugdíjazási kérelmét. Kérte, hogy felmentési idejének letöltését 2023. május 01. napjától kezdődően megkezdhesse. Jogszába szerint 8 hónap felmentési idő jár neki és legalább a felmentési idő felére mentesíteni kell a munkavégzés alól. Tehát 2023. szeptemberétől már várhatóan nem fog dolgozni. A nyár elején ki kell írni az óvodavezetői pályázatot.

6./ Napirend

Egyebek

Rising Károlyné polgármester tájékoztatja a Képviselő-testület tagjait, hogy adódott egy pályázati lehetőség a nemzetiségi önkormányzatnak. Sikeres benyújtása esetén lehetőség nyílik a Faluház elavult gázkazánjainak cseréjére.

Rising Károlyné polgármester tájékoztatja a Képviselő-testület tagjait, hogy Goldschmidt Jánosné ingatlan vásárlási kérelemmel fordult az Önkormányzathoz. Várgesztes Község Önkormányzatának tulajdonában lévő 010/8 hrsz.-ú legelőt szeretné megvásárolni. Sajnos kimaradt a napirendi pontok közül. Összeget nem jelölt meg a kérelemben.

A Képviselő-testület tagjai egyöntetűen támogatják az ingatlan értékesítését, de az összeg vonatkozásában tájékozódni szükséges.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzik el. Rising Károlyné polgármester megköszöni a Képviselő-testület tagjainak, hogy részt vettek az ülésen, 20⁰⁰ perckor bezárja a Képviselő-testület ülését.

Kmf.


Rising Károlyné
polgármester




dr. Auer Zsolt Dénes
jegyző

JELLENLÉTI ÍV

Várgesztes Község Önkormányzat Képviselő-testületének ülése

2023. április 26. (szerda) 18:00 óra

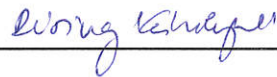
Polgármesteri Hivatal, Várgesztes, Arany János u. 47.

Jelen vannak:

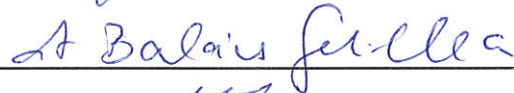
NÉV

ALÁÍRÁS

Rising Károlyné polgármester



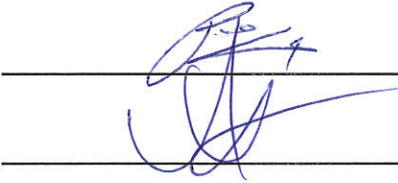
dr. Balázs Gabriella alpolgármester



Hartdéken Ákos képviselő



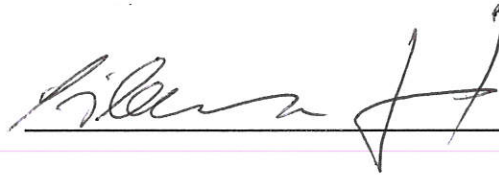
Katzer Ákos képviselő



Pintér Zoltán képviselő

dr. Auer Zsolt Dénes jegyző

Meghívottak:



**Várgesztes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (IV. 26.)
önkormányzati rendelete
a 2022. évi pénzügyi terv végrehajtásáról**

Várgesztes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat képviselő-testülete a 2022. évi költségvetés végrehajtásáról szóló zárszámadást

- a) 599.604.874,-Ft költségvetési bevétellel,
- b) 224.443.558,-Ft Költségvetési kiadással,
- c) 375.161.316,-Ft helyesbített maradvánnyal hagyja jóvá.

(2) Az önkormányzat mérlegszerűen bemutatott kiadásait, bevételeit önkormányzati szinten az 1. mellékletben foglaltaknak megfelelően fogadja el.

(3) A működési bevételek és kiadások, valamint a tőkejellegű bevételek és kiadások mérlegét a 2. melléklet szerint fogadja el.

2. §

A képviselő-testület az Önkormányzat 2022. évi zárszámadását részletesen a következők szerint fogadja el:

- a) Az önkormányzat beruházási és felújítási kiadásait a 3. és a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.
- b) Az EU-s támogatással megvalósuló programok és projektek, valamint az önkormányzaton kívül megvalósult projektekhez való hozzájárulás pénzügyi elszámolását az 5. melléklet szerint fogadja el.
- c) Az önkormányzat a saját bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 6. mellékletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.
- d) A költségvetési szervek bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítését a 7. mellékletekben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.
- e) A képviselő-testület a költségvetési szervek maradványát és annak felhasználását a 8. mellékletnek megfelelően hagyja jóvá, illetve engedélyezi.
- f) A képviselőtestület a pénzeszközök változásainak levezetését a 9. mellékletben foglaltaknak megfelelően hagyja jóvá.

3. §

(1) A képviselő-testület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési maradványt érintő fizetési kötelezettségek teljesítését biztosítsa, illetve kísérelje figyelemmel.

(2) Az önkormányzat jegyzője és a költségvetési szervek vezetői a költségvetési maradványnak a 2021. évi előirányzatokon történő átvezetéséről gondoskodni kötelesek.

4. §

A képviselőtestület utasítja az önkormányzat jegyzőjét, hogy a költségvetési beszámoló elfogadásáról a költségvetési maradvány jóváhagyott összegéről, elvonásáról a költségvetési szervek vezetőit a rendelet kihirdetését követő 15 napon belül írásban értesítse.

5. §

Ez a rendelet 2023. április 27-én lép hatályba.

.....
Rising Károlyné
polgármester

.....
dr. Auer Zsolt Dénes
jegyző

Költségvetési rendelet űrlapjainak összefüggései:

2022. évi eredeti előirányzat BEVÉTELEK

1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora =	2.1. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 12. sor
1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 16 sora =	2.1. számú melléklet C. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 25. sor
1. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora =	2.1. számú melléklet C. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 26. sor

2022. évi módosított előirányzat BEVÉTELEK

1. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 9 sora =	2.1. számú melléklet D. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet D. oszlop 12. sor
1. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 16 sora =	2.1. számú melléklet D. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet D. oszlop 25. sor
1. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 17 sora =	2.1. számú melléklet D. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet D. oszlop 26. sor

2022. évi teljesítés BEVÉTELEK

1. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 9 sora =	2.1. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 12. sor
1. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 16 sora =	2.1. számú melléklet E. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 25. sor
1. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 17 sora =	2.1. számú melléklet E. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 26. sor

2022. évi eredeti előirányzat KIADÁSOK

1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 4 sora =	2.1. számú melléklet G. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet G. oszlop 12. sor
1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 9 sora =	2.1. számú melléklet G. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet G. oszlop 25. sor
1. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora =	2.1. számú melléklet G. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet G. oszlop 26. sor

2022. évi módosított előirányzat KIADÁSOK

1. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 4 sora =	2.1. számú melléklet H. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet H. oszlop 12. sor
1. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 9 sora =	2.1. számú melléklet H. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet H. oszlop 25. sor
1. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 10 sora =	2.1. számú melléklet H. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet H. oszlop 26. sor

2022. évi teljesítés KIADÁSOK

1. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 4 sora =	2.1. számú melléklet I. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet I. oszlop 12. sor
1. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 9 sora =	2.1. számú melléklet I. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet I. oszlop 25. sor
1. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 10 sora =	2.1. számú melléklet I. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet I. oszlop 26. sor

Várgesztes Község Önkormányzat
2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

BEVÉTELEK

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2022. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	58 354 409	74 373 625	69 249 620
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	12 814 860	12 814 860	12 814 860
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	20 739 250	20 739 250	20 739 250
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	8 535 300	8 890 119	8 890 119
1.4.	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak ellátása	6 463 167	8 006 457	8 006 457
1.5.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	2 270 000
1.6.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	7 531 832	21 652 939	16 528 934
1.7.	Elszámolásból származó bevételek			
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	29 700 000	32 700 000	25 094 991
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	29 500 000	32 500 000	24 663 079
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	1 500 000	1 500 000	930 213
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	28 000 000	31 000 000	23 732 866
4.2.	Gépjárműadó			
4.3.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	200 000	431 912
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	8 279 410	8 279 410	8 533 881
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			1 500 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			1 459 951
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 809 410	2 809 410	164 384
5.5.	Ellátási díjak	5 470 000	5 470 000	4 597 856
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			9
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			811 681
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	27 546 712	27 546 712	4 530 006
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	24 000 000	24 000 000	2 530 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részeselek értékesítése			
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	3 546 712	3 546 712	2 000 006
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+ 7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcs. visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	273 482 699	273 482 699	260 467 035
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	273 482 699	273 482 699	260 467 035
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	397 363 230	416 382 446	367 875 533
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+ 11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+ 12.2.)	229 582 350	229 525 260	229 525 260
12.1.	Elozó év költségvetési maradványának igénybevétele	229 582 350	229 525 260	229 525 260
12.2.	Elozó év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+ 13.3.)	1 787 814	3 991 895	2 204 081
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 787 814	3 991 895	2 204 081

Várgesztes Község Önkormányzat
2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	231 370 164	233 517 155	231 729 341
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	628 733 394	649 899 601	599 604 874

Várgesztes Község Önkormányzat
2022. ÉVI ZÁRSZÁMADÁSÁNAK PÉNZÜGYI MÉRLEGE

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Kiadási jogcím	2022. évi		
		Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	69 588 020	75 920 513	57 079 827
1.1.	Személyi juttatások	21 509 020	22 225 766	17 916 617
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 970 000	2 279 950	1 807 191
1.3.	Dologi kiadások	38 996 000	36 952 788	27 971 370
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 393 000	3 393 000	3 390 795
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 720 000	11 069 009	5 993 854
1.6.	- az 1.5-ből - Elvonások és befizetések		1 049 009	1 049 009
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		7 500 000	3 720 000
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 720 000	2 720 000	1 224 845
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	506 406 180	508 331 180	122 451 682
2.1.	Beruházások	506 406 180	508 331 180	122 451 682
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	6 000 000	10 908 714	
3.1.	Általános tartalék	6 000 000	10 908 714	
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	581 994 200	595 160 407	179 531 509
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)			
5.1.	Hosszu lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	46 739 194	54 739 194	44 912 049
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása int finanszírozás	44 951 380	52 951 380	43 124 235
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 787 814	1 787 814	1 787 814
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.4.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	46 739 194	54 739 194	44 912 049
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	628 733 394	649 899 601	224 443 558

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek					Kiadások						
	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat		2022. évi teljesítés		Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat		2022. évi módosított előirányzat			
		A	B	C	D		E	F	G	H	I	
1.	Önkormányzatok működési támogatásai		58 354 409		74 373 625			21 509 020		22 225 766		17 916 617
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről							2 970 000		2 279 950		1 807 191
3.	2 -ből EU-s támogatás							38 996 000		36 952 788		27 171 370
4.	Közhatalmi bevételek		29 700 000		32 700 000	25 094 091		3 393 000		3 393 000		3 390 795
5.	Működési célú átvett pénzeszközök							2 720 000		11 069 009		5 993 854
6.	5 -ből EU-s támogatás							6 000 000		10 908 714		
7.	Egyéb működési bevételek		8 279 410		8 279 410	8 533 881						
8.	Államháztartáson belüli megelőlegezések torlesztése											
9.												
10.												
11.												
12.												
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)		96 333 819		115 353 035	102 878 492		75 588 020		86 929 227		57 079 827
14.	Hiány belső finanszírozásnak bevételei (15.+...+18.)											
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele											
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele											
17.	Belső visszavonásból származó bevételek											
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek											
19.	Hiány külső finanszírozásnak bevételei (20.+...+21.)		1 787 814		3 991 895	2 204 081		1 787 814		1 787 814		1 787 814
20.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		1 787 814		3 991 895	2 204 081		44 951 380		52 951 380		43 124 235
21.	Értékpapírok bevételei							46 739 194		54 739 194		44 912 049
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)		1 787 814		3 991 895	2 204 081		122 327 214		141 568 421		101 991 876
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)		98 121 633		119 344 930	105 082 573		20 745 799		28 523 808		45 798 665
24.	Költségvetési hiány:		-		-	-		-		-		-
25.	Tárgyévi hiány:		24 205 581		22 223 491	-		-		-		3 090 697

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor- szám	Bevételek				Kiadások			
	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés	Megnevezés	2022. évi eredeti előirányzat	2022. évi módosított előirányzat	2022. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	273 482 699	273 482 699	261 467 035	Beruházások	506 406 180	508 331 180	122 451 682
2.	1-ből EU-s támogatás				1-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
3.	Felhalmozási bevételek	24 000 000	24 000 000	2 530 000	Felújítások			
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele				3-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
5.	4-ből EU-s támogatás (közvetlen)				Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek	3 546 712	3 546 712	3 000 006				
7.								
8.								
9.								
10.								
11.					Tartalékok			
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+7+...+11.)	301 029 411	301 029 411	264 997 041		506 406 180	508 331 180	122 451 682
13.	<i>Híny-bérelt finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	229 582 350	229 582 350	229 523 260	Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+6+...+11.)			
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	229 582 350	229 582 350	229 523 260	Eredőpapír vásárlása, visszatartásában			
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele				Hiteltek törlesztése			
16.	Betét visszavonásból származó bevétel				Rövid lejáratú hitelek törlesztése			
17.	Eredőpapír értékesítése				Hosszú lejáratú hitelek törlesztése			
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek				Kölcsön törlesztése			
19.	<i>Államháztartáson belüli megőltetések bevételei (20+...+24)</i>				Beküldetés célú beföldeli, külföldi értékpapírok vásárlása			
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				Betét elhelyezése			
21.	Likvidációs célú hitelek, kölcsönök felvétele				Pénzügyi lízing kiadásai			
22.	Államháztartáson belüli megőltetések							
23.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele							
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek							
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19.)	229 582 350	229 582 350	229 523 260				
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	530 611 761	530 554 671	494 520 301	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+19+...+24.)			
27.	Költségvetési hiány:	205 376 769	207 301 769	-	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	506 406 180	508 331 180	122 451 682
28.	Tárgyévi hiány:	-	-	-	Költségvetési többlet:	-	-	142 545 359
					Tárgyévi többlet:	-	-	-

Forintban

Költségvetési rendelet űrlapjainak összefüggései:

ELTÉRÉS

2022. évi eredeti előirányzat BEVÉTELEK

I. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 9 sora =	397 363 230	2.1. számú melléklet C. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 12. sor	397363230	0
I. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 16 sora =	231 370 164	2.1. számú melléklet C. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 25. sor	231370164	0
I. sz. melléklet Bevételek táblázat C. oszlop 17 sora =	628 733 394	2.1. számú melléklet C. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet C. oszlop 26. sor	628733394	0

2022. évi módosított előirányzat BEVÉTELEK

I. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 9 sora =	416 382 446	2.1. számú melléklet D. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet D. oszlop 12. sor	416382446	0
I. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 16 sora =	233 517 155	2.1. számú melléklet D. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet D. oszlop 25. sor	233517155	0
I. sz. melléklet Bevételek táblázat D. oszlop 17 sora =	649 899 601	2.1. számú melléklet D. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet D. oszlop 26. sor	649899601	0

2022. évi teljesítés BEVÉTELEK

I. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 9 sora =	367 875 533	2.1. számú melléklet E. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 12. sor	367875533	0
I. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 16 sora =	231 729 341	2.1. számú melléklet E. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 25. sor	231729341	0
I. sz. melléklet Bevételek táblázat E. oszlop 17 sora =	599 604 874	2.1. számú melléklet E. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet E. oszlop 26. sor	599604874	0

2022. évi eredeti előirányzat KIADÁSOK

I. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 4 sora =	581 994 200	2.1. számú melléklet G. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet G. oszlop 12. sor	581994200	0
I. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 9 sora =	46 739 194	2.1. számú melléklet G. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet G. oszlop 25. sor	46739194	0
I. sz. melléklet Kiadások táblázat C. oszlop 10 sora =	628 733 394	2.1. számú melléklet G. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet G. oszlop 26. sor	628733394	0

2022. évi módosított előirányzat KIADÁSOK

I. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 4 sora =	595 160 407	2.1. számú melléklet H. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet H. oszlop 12. sor	595160407	0
I. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 9 sora =	54 739 194	2.1. számú melléklet H. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet H. oszlop 25. sor	54739194	0
I. sz. melléklet Kiadások táblázat D. oszlop 10 sora =	649 899 601	2.1. számú melléklet H. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet H. oszlop 26. sor	649899601	0

2022. évi teljesítés KIADÁSOK

I. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 4 sora =	179 531 509	2.1. számú melléklet I. oszlop 13. sor + 2.2. számú melléklet I. oszlop 12. sor	179531509	0
I. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 9 sora =	44 912 049	2.1. számú melléklet I. oszlop 22. sor + 2.2. számú melléklet I. oszlop 25. sor	44912049	0
I. sz. melléklet Kiadások táblázat E. oszlop 10 sora =	224 443 558	2.1. számú melléklet I. oszlop 23. sor + 2.2. számú melléklet I. oszlop 26. sor	224443558	0

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója: TOP-2.1.3-15-KO1-2016-00006 Települési infrastruktúra fejlesztések

Forintban

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások										Teljesítés	
	Eredeti		Módosított		Évenkénti üteme				2022. után			
	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L=(J+K)	M=(L/C)
Összes bevétel, kiadás			2022. előtt		2022. évi				2022. előtt		2022. évi	Teljesítés %- a 2022. XII. 31-ig
A												
Saját erő												
- saját erőből központi támogatás												
EU-s forrás												
Társfinanszírozás												
Hitel												
Egyéb forrás												
Források összesen:												

Kiadások, költségek

Személyi jellegű												
Beruházások, beszerzések												
Szolgáltatások igénybe vétele												
Adminisztratív költségek												
Kiadások összesen:												

** Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!*

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás 2022. évi előirányzata és teljesítése

Támogatott neve	Forintban	
	Eredeti ei.	Módosított ei.
Összesen:		

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója: VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 Erő és munkagép beszerzés KUBOTA tartor vásárlása

Forintban

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások										Teljesítés		
	Eredeti	Módosított	Evenkénti üteme						2022. után	2022. előtt	2022. évi	Összesen	Teljesítés %-a 2022. XII. 31-ig
			Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított					
	Összes bevétel, kiadás		2022. előtt		2022. évi		2022. után		2022. előtt	2022. évi	Összesen		
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L=(J+K)	M=(L/C)	
Saját erő													
- saját erőből központi támogatás													
EU-s forrás													
Társfinanszírozás													
Hitel													
Egyéb forrás													
Források összesen:												100,00	

** Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!*

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás 2022. évi előirányzata és teljesítése

Támogatott neve	Forintban		
	Eredeti ei.	Módosított ei.	Teljesítés
Összesen:			

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

EU-s projekt neve, azonosítója:

TOP-1.2.1-16-KO1-2017-00005 Keltike-ház építése

Forintban

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások										Teljesítés		
	Eredeti	Módosított	EVENKÉNTI TÍPUS						2022. előtt	2022. után	2022. évi	Összesen	Teljesítés %-a a 2022. XII. 31-ig
			2022. előtt		2022. évi		2022. után						
A	B	C	D	E	F ₁	F ₂	G	H	I	J	K	L=(J+K)	M=(L/C)
Saját erő	2 000 000		2 000 000							2 000 000		2 000 000	
- saját erőből központi támogatás													
EU-s forrás	49 350 000	49 350 000	49 350 000	49 350 000	146 104 714		79 383 522			49 350 000	98 835 856	148 185 856	300,30
Társfinanszírozás													
Hitel													
Egyéb forrás													
Források összesen:	51 350 000	49 350 000	51 350 000	49 350 000	146 104 714		79 383 522			51 350 000	98 835 856	150 185 856	304,30

Kiadások, költségek

Személyi jellegű													
Beruházások, beszerzések	49 350 000	148 185 856	2 600 000	2 600 000	66 721 192		66 721 192	79 383 522			66 721 192	66 721 192	5,26
Szolgáltatások igénybe vétele													
Adminisztratív költségek													
Kiadások összesen:	49 350 000	148 185 856	2 600 000	2 600 000	66 721 192		66 721 192	79 383 522			66 721 192	66 721 192	5,26

* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor külön-külön, projektenként be kell mutatni!

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás 2022. évi előirányzata és teljesítése

Támogatott neve	Forintban	
	Eredeti ei.	Módosított ei.
Összesen:		

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

ÖSSZEFÜZ("5. melléklet a /";BAL("1.1.sz.mell."!C3:4)+1;". (V.24.) önkormányzati rendeleteh=")

Megnevezés	Várgesztes Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	58 354 409	74 373 625	69 249 620
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	12 814 860	12 814 860	12 814 860
1.2.	Települési önkormányzatok egyes szervezési feladatainak támogatása	20 739 250	20 739 250	20 739 250
1.3.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	8 535 300	8 890 119	8 890 119
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	2 270 000
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	7 531 832	21 652 939	16 528 934
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
1.7.	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	6 463 167	8 006 457	8 006 457
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	273 482 699	273 482 699	260 467 035
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	273 482 699	273 482 699	260 467 035
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	29 700 000	32 700 000	25 094 991
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	29 500 000	32 500 000	24 663 079
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	1 500 000	1 500 000	930 213
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	28 000 000	31 000 000	23 732 866
4.2.	Geppárműadó			
4.3.	Egyéb működési célú adók és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	200 000	431 912
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	8 279 410	8 279 410	8 533 881
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			1 500 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			1 459 951
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 809 410	2 809 410	164 384
5.5.	Ellátási díjak	5 470 000	5 470 000	4 597 836
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			9
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			811 681
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	27 546 712	27 546 712	4 530 006
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	24 000 000	24 000 000	2 530 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Részvételértékesítés			
6.5.	Részvételértékesítéshez kapcsolódó bevételek	3 546 712	3 546 712	2 000 006
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+...+8.3.)			
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	397 363 230	416 382 446	367 875 533
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	229 582 350	229 525 260	229 525 260
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	229 582 350	229 525 260	229 525 260
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	1 787 814	3 991 895	2 204 081
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 787 814	3 991 895	2 204 081
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betétek megszüntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZIROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	231 370 164	233 517 155	231 729 341
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	628 733 394	649 899 601	599 604 874

Megnevezés	Várgesztes Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	69 588 020	75 560 513	57 079 827
1.1.	Személyi juttatások	21 509 020	22 225 766	17 916 617
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 970 000	2 279 950	1 807 191
1.3.	Dologi kiadások	38 996 000	36 592 788	27 971 370
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 393 000	3 393 000	3 390 795
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 720 000	11 069 009	5 993 854
1.6.	- az 1.5-ből - Elvonások és befizetések		1 049 009	1 049 009
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		7 300 000	3 720 000
1.11.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Arkiégszítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 720 000	2 720 000	1 224 845
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	506 406 180	508 331 180	122 451 682
2.1.	Beruházások	506 406 180	508 331 180	122 451 682
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	6 000 000	10 908 714	
3.1.	Általános tartalék	6 000 000	10 908 714	
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	581 994 200	594 800 407	179 531 509
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)	46 739 194	54 739 194	44 912 049
7.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
7.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 787 814	1 787 814	1 787 814
7.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	44 951 380	52 951 380	43 124 235
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1.+...+8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	46 739 194	54 739 194	44 912 049
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	628 733 394	649 539 601	224 443 558

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				3
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				0

Megnevezés	Várgesztes Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Forinthan

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	58 354 409	74 373 625	69 249 620
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	12 814 860	12 814 860	12 814 860
1.2.	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	20 739 250	20 739 250	20 739 250
1.3.	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	8 535 300	8 890 119	8 890 119
1.4.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	2 270 000	2 270 000	2 270 000
1.5.	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások	7 531 832	21 652 939	16 528 934
1.6.	Elszámolásból származó bevételek			
1.7.	Települési önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	6 463 167	8 006 457	8 006 457
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülesek			
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei			
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás			
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)			
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülesek			
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei			
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	29 700 000	32 700 000	25 094 991
4.1.	Helyi adók (4.1.1.+4.1.2.)	29 500 000	32 500 000	24 663 079
4.1.1.	- Vagyoni típusú adók	1 500 000	1 500 000	930 213
4.1.2.	- Termékek és szolgáltatások adói	28 000 000	31 000 000	23 732 866
4.2.	Gépjárműadó			
4.3.	Egyéb arányoslati és szolgáltatási adók			
4.4.	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	200 000	431 912
5.	Működési bevételek (5.1.+...+5.10.)	8 279 410	8 279 410	8 533 881
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke			1 500 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			1 459 951
5.4.	Tulajdonosi bevételek	2 809 410	2 809 410	164 384
5.5.	Ellátási díjak	5 470 000	5 470 000	1 597 856
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése			
5.8.	Kamatbevételek			9
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
5.10.	Egyéb működési bevételek			811 681
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	27 546 712	27 546 712	4 530 006
6.1.	Immateriális javak értékesítése			
6.2.	Ingatlanok értékesítése	24 000 000	24 000 000	2 530 000
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.4.	Reszvétsédek értékesítése			
6.5.	Reszvétsédek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	3 546 712	3 546 712	2 000 006
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1.+...+7.3.)			
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megterülesek ÁH-n kívülről			
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz			
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	273 482 699	273 482 699	260 467 035
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megterülesek ÁH-n kívülről			
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	273 482 699	273 482 699	260 467 035
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1.+...+8.)	397 363 230	416 382 446	367 875 533
10.	Hitelek, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)			
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1.+...+11.4.)			
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása			
12.	Maradvány igénybevétele (12.1.+12.2.)	229 582 350	229 525 260	229 525 260
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	229 582 350	229 525 260	229 525 260
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1.+...+13.3.)	1 787 814	3 991 895	2 204 081
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 787 814	3 991 895	2 204 081
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
13.3.	Betételek megszűntetése			
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...+14.4.)			
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
15.	Adossághoz nem kapcsolódó szarmazékos ügyletek bevételei			
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10.+...+15.)	231 370 164	233 517 155	231 729 341

Megnevezés	Várgesztes Község Önkormányzata	01
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Forintban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	628 733 394	649 899 601	599 604 874

Kiadások				
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	69 588 020	75 920 513	57 079 827
1.1.	Személyi juttatások	21 509 020	22 225 766	17 916 617
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 970 000	2 279 950	1 807 191
1.3.	Dologi kiadások	38 996 000	36 952 788	27 971 370
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 393 000	3 393 000	3 390 795
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	2 720 000	11 069 009	5 993 854
1.6.	- az 1.3-ból - Elvonások és befizetések		1 049 009	1 049 009
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
1.8.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
1.9.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre		7 300 000	3 720 000
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
1.12.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások			
1.14.	- Kamattámogatások			
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 720 000	2 720 000	1 224 845
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	506 406 180	508 331 180	122 451 682
2.1.	Beruházások	506 406 180	508 331 180	122 451 682
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
2.3.	Felújítások			
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás			
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
2.7.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
2.8.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre			
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
2.11.	- Visszatartandó támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
2.12.	- Lakástámogatás			
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	6 000 000	10 908 714	
3.1.	Államos tartalék	6 000 000	10 908 714	
3.2.	Céltartalék			
4.	KÖLTSEGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	581 994 200	595 160 407	179 531 509
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése			
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1.+...+6.4.)			
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása			
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása			
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1.+...+7.5.)	46 739 194	54 739 194	44 912 049
7.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása int. finansz.			
7.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	1 787 814	1 787 814	1 787 814
7.3.	Irányító szervi támogatás folyósítása (intézményfinanszírozás)	44 951 380	52 951 380	43 124 235
7.4.	Pénzeszközök betétként elhelyezése			
7.5.	Pénzügyi lízing kiadásai			
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1.+...+8.4.)			
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása			
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása			
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése			
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	46 739 194	54 739 194	44 912 049
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	628 733 394	649 899 601	224 443 558

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			3
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

Költségvetési szerv megnevezése	Várgesztes Faluház	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)			3 829 595
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			3 829 595
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3 -ból EU-s támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése AH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2 -ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			3 829 595
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	25 821 544	33 821 544	24 627 342
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	25 821 544	33 821 544	24 627 342
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	25 821 544	33 821 544	28 456 937

Kiadások				
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	25 504 044	34 594 044	28 456 331
1.1.	Személyi juttatások	9 669 144	9 669 144	8 209 767
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 000 000	2 000 000	787 398
1.3.	Dologi kiadások	13 834 900	22 924 900	19 459 166
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	317 500	27 500	
2.1.	Beruházások	317 500	27 500	
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3 -ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	25 821 544	34 621 544	28 456 331

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)			2
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)			0

250
31,25

Költségvetési szerv megnevezése	Várgesztes Faluház	03
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Forintban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)			3 829 595
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			3 829 595
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			3 829 595
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	25 821 544	33 821 544	24 627 342
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele			
9.2.	Vallalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányítói szervek (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	25 821 544	33 821 544	24 627 342
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	25 821 544	33 821 544	28 456 937

Kiadások				
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	25 504 044	34 594 044	28 456 331
1.1.	Személyi juttatások	9 669 144	9 669 144	8 209 767
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 000 000	2 000 000	787 398
1.3.	Dologi kiadások	13 834 900	22 924 900	19 459 166
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	317 500	27 500	
2.1.	Beruházások	317 500	27 500	
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	25 821 544	34 621 544	28 456 331

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				2
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				0

Költségvetési szerv megnevezése	Várgesztesi Német Nemzetiségi Óvoda	04
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)			5
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4.	Tulajdonosi bevételek			
1.5.	Ellátási díjak			
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérulése			
1.8.	Kamatbevételek			
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10.	Egyéb működési bevételek			5
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérulése AH-n belülről			
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4.	- 2.3 -ból EU-s támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérulése AH-n belülről			
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3.	- 4.2 -ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1.	Immateriális javak értékesítése			
5.2.	Ingatlanok értékesítése			
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			5
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	19 129 836	19 721 489	19 680 199
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele		591 653	591 653
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	19 129 836	19 129 836	19 088 546
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	19 129 836	19 721 489	19 680 204

Kiadások				
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	18 713 836	19 305 489	18 472 665
1.1.	Személyi juttatások	15 211 836	15 237 836	14 781 017
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 050 000	2 050 000	1 948 144
1.3.	Dologi kiadások	1 452 000	2 017 653	1 743 504
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5.	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	416 000	416 000	
2.1.	Beruházások	416 000	416 000	
2.2.	Felújítások			
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4.	- 2.3 -ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	19 129 836	19 721 489	18 472 665

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				3
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				0

Költségvetési szerv megnevezése	Várgesztesi Német Nemzetiségi Óvoda	04
Feladat megnevezése	Kötelező feladatok	02

Forintban

Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
Bevételek				
1.	Működési bevételek (1.1.+...+1.10.)			5
1.1	Készletértékesítés ellenértéke			
1.2	Szolgáltatások ellenértéke			
1.3	Közvetített szolgáltatások értéke			
1.4	Tulajdonosi bevételek			
1.5	Ellátási díjak			
1.6	Kiszámlázott általános forgalmi adó			
1.7	Általános forgalmi adó visszatérülése			
1.8	Kamatbevételek			
1.9	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
1.10	Egyéb működési bevételek			5
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)			
2.1	Elvonások és befizetések bevételei			
2.2	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
2.3	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
2.4	- 2.3.-ból EU-s támogatás			
3.	Közhatalmi bevételek			
4.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)			
4.1	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről			
4.2	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
4.3	- 4.2.-ből EU-s támogatás			
5.	Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)			
5.1	Immateriális javak értékesítése			
5.2	Ingatlanok értékesítése			
5.3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
6.	Működési célú átvett pénzeszközök			
7.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8.	Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)			5
9.	Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)	19 129 836	19 721 489	19 088 546
9.1	Költségvetési maradvány igénybevétele		591 653	591 653
9.2	Vállalkozási maradvány igénybevétele			
9.3	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	19 129 836	19 129 836	18 496 893
10.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)	19 129 836	19 721 489	19 088 551

Kiadások				
Száma	Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	18 713 836	19 305 489	18 472 665
1.1	Személyi juttatások	15 211 836	15 237 836	14 781 017
1.2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 050 000	2 050 000	1 948 144
1.3	Dologi kiadások	1 452 000	2 017 653	1 743 504
1.4	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
1.5	Egyéb működési célú kiadások			
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)	416 000	416 000	
2.1	Beruházások	416 000	416 000	
2.2	Felújítások			
2.3	Egyéb fejlesztési célú kiadások			
2.4	- 2.3.-ból EU-s forrásból tám. megvalósuló programok, projektek kiadásai			
3.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.)	19 129 836	19 721 489	18 472 665

Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)				3
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)				0

KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK PÉNZMARADVÁNYÁNAK ALAKULÁSA

Forintban

Sor- szám	Költségvetési szerv neve	Költségvetési maradvány összege	Elvonás (-)	Intézményt megillető maradvány		
				Jóváhagyott	Jóváhagyott- ból működési	Jóváhagyott- ból felhalmozási
A	B	C	D	E=(C-D)	F	G
1.	Várgesztes Község Önkormányzata	229 525 260		229 525 260	6 124 587	223 400 673
2.	Várgesztes Faluház					
3.	Várgesztesi Német Nemzetiségi Óvoda	591 653		591 653	591 653	
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
Összesen:		230 116 913		230 116 913	6 716 240	223 400 673

9. számú melléklet a ./2022.(V.24.) önkormányzati rendelethez

PÉNZESZKÖZÖK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE

Sor- szám	Megnevezés	Összeg (Ft)
1.	Pénzkészlet 2021. január 1-jén ebből:	
2.	Bankszámlák egyenlege	
3.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	
4.	Bevételek (+)	
5.	Kiadások (-)	
6.	36. forgalom (361,362363,365,366,367) módosító tételek (+)	
7.	Pénzkészlet változása összesen	
8.	Záró pénzkészlet 2021. december 31-én ebből:	
9.	Bankszámlák egyenlege	
10.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	

**Várgesztes Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2023. (IV.26.)
önkormányzati rendelete
a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, a gyermekvédelem helyi szabályairól**

Várgesztes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 10. § (1) bekezdésében, 26. §-ában, 32. § (3) bekezdésében, 48. § (4) bekezdésében, 92. § (1)-(2) bekezdésében, 132. § (4) bekezdés g) pontjában, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 29. § (1)-(2) bekezdésében, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. és 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
Általános rendelkezések
1. A rendelet célja**

1. § (1) A rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében szabályozza a pénzbeli és természetbeni juttatások, valamint a szociális ellátások igénybevételének helyi szabályait, rendelkezzen a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátásokról.

(2) A Képviselő-testület az ellátások biztosításával a szociális szempontból rászorult családok életminőségén kíván javítani, egyidejűleg ösztönözni kívánja a kérelmezőket arra, hogy maguk is tegyenek meg minden tőlük elvárható annak érdekében, hogy családjuk eltartásáról elsősorban kereső tevékenységből származó jövedelemből tudjanak gondoskodni.

2. Hatásköri rendelkezések

2. § (1) A Képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatáskörök:

- a) 10. § szerinti óvodáztatási támogatás megállapítása,
- b) 11. § szerinti beiskolázási támogatás megállapítása,
- c) 12. § szerinti időskorúak támogatásának megállapítása,
- d) 13. § (1) bekezdés a) és f) pontja szerinti krízistámogatás megállapítása,
- e) 14. § (8) bekezdés szerinti eseti támogatás megállapítása,
- f) 15. § szerinti köztemetés megállapítása,
- g) 16. § szerinti temetési támogatás megállapítása.

(2) A Képviselő-testület által gyakorolt hatáskörök:

- a) 6. § szerinti lakhatási támogatás megállapítása,
- b) 13. § (1) bekezdés a) és f) pontja kivételével a krízistámogatás megállapítása,
- c) 14. § (8) bekezdés kivételével az eseti támogatás megállapítása.

3. Eljárási rendelkezések

3. § (1) Az ellátások igénylésére vonatkozó kérelmet az erre rendszeresített formanyomtatványon a Vértessomlói Közös Önkormányzati Hivatal Várgesztesi Kirendeltségének (a továbbiakban: Hivatal; cím: 2824 Várgesztes, Arany János utca 47.) címezve személyesen, postai vagy hivatali kapun keresztül elektronikus úton kell benyújtani. A kérelemhez az egyes ellátási formáknál felsorolt mellékleteket és nyilatkozatokat kell csatolni.

(2) Az ellátások igénylése esetén a kérelmező köteles a saját, illetve a vele közös háztartásban élők jövedelmi helyzetéről nyilatkozni, valamint az elbíráláshoz szükséges egyéb adatokat az eljáró szerv rendelkezésére bocsátani.

(3) A szociális ellátás és támogatás iránti kérelmeket döntés meghozatalára a Hivatal készíti elő.

(4) A szociális ellátást igénylő család, illetve háztartás szociális helyzetéről a Hivatal – az e rendeletben előírtak szerint, továbbá indokolt esetben a tényállás tisztázása céljából – a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat bevonásával környezettanulmányt készíthet.

(5) A szociális gondoskodás biztosítása érdekében Várgesztes Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat), valamint annak intézményei, továbbá a község közigazgatási területén működő köznevelési, egészségügyi szervezetek egymással kötelesek együttműködni, a tudomásukra jutott, gondoskodást igénylő problémák megoldását kötelesek kezdeményezni.

(6) Az ellátások iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

(7) Az e rendelet szerint nyújtott településülési támogatások felhasználásának jogszerűségét a hivatal szociális ügyintézője környezettanulmány készítésével, vagy a pénzbeli támogatás felhasználásáról szóló bizonylat, dokumentum bekérésével ellenőrizheti.

4. § (1) A havi rendszerességgel folyósított pénzbeli ellátások a kérelmezőt a kérelem benyújtása napjától illetik meg.

(2) A természetbeni ellátásként megállapított lakhatási támogatást havonta kell folyósítani. A jogosultság megszűntetése esetében a megszűntetés dátuma az okot adó körülmény bekövetkezte hónapjának utolsó napja.

(3) Az e rendelet alapján folyósított pénzbeli ellátásra jogosult halála esetén a fel nem vett ellátást a vele közös háztartásban együtt élt házastárs vagy élettárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér egymást követő sorrendben veheti fel a halál időpontját követő 6. hónap utolsó napjáig.

(4) Az e rendelet alapján megállapított pénzbeli ellátások folyószámlára történő utalással vagy a Hivatal házipénztárából történő készpénzes kifizetés formájában kerülnek folyósításra.

II. Fejezet

Szociális ellátási formák

5. § (1) A jogosult részére jövedelme kiegészítéseként, pótlásaként pénzbeli illetve természetbeni szociális ellátás nyújtható.

(2) A Képviselő-testület szociális rászorultság esetén a jogosult számára

a) települési támogatást

aa) lakhatási támogatást,

ab) óvodáztatási támogatást,

ac) beiskolázási támogatást,

ad) időskorúak támogatását,

b) rendkívüli települési támogatást

ba) krízistámogatást,

bb) eseti támogatást,

bc) köztemetést,

bd) temetési támogatást

állapít meg az e rendeletben szabályozottak szerint.

III. Fejezet

Települési támogatások

4. Lakhatási támogatás

6. § (1) Az Önkormányzat lakhatási támogatás formájában települési támogatást állapít meg a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség rendszeres kiadásainak viseléséhez.

(2) Lakhatási támogatásra az a szociálisan rászorult személy jogosult, akinek

a) háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetében 250 %-át,

b) az érintett ingatlanon:

ba) önkormányzati lakás bérlője,

bb) magántulajdonú lakás tulajdonosa,

bc) magántulajdonú lakás bérlője,

bd) egyéb tulajdonú lakás magánszemély bérlőjeként életvitelszerűen lakik.

(3) Lakásfenntartási költségként figyelembe vehető kiadások:

a) lakás laktéren,

b) gázfogyasztás költsége,

c) áram költsége,

d) víz- és csatornahasználati díj,

e) szemétszállítási díj.

(4) Az igazolt lakásfenntartási költséget a kérelem beadását megelőző egy nyári (június, július, augusztus) és egy téli hónap (december, január, február) számlájának átlaga alapján kell megállapítani. Ha a kérelem benyújtásakor nem áll rendelkezésre tárgyévi számla, akkor a megelőző év nyári és téli hónapjaira vonatkozó számlákat kell becsatolni. A költségként figyelembe vehető kiadásokat a (3) bekezdés szerinti számlákkal kell igazolni. A (3) bekezdés a) pontjában szereplő lakás esetén a laktér összegét lakásbérleti szerződéssel kell igazolni.

7. § (1) A lakhatási támogatást természetbeni támogatás formájában, a lakásfenntartás azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amely megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(2) A lakhatási támogatás folyósítása a szolgáltató részére történik, annak összegét a szolgáltató írja jóvá.

(3) A lakhatási támogatás ugyanazon lakás esetén csak egy jogosult részére állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától. Külön lakásnak kell tekinteni az albérletet és a jogerős bírói határozattal megsztott lakás lakrészeit.

(4) Lakhatási támogatás nem állapítható meg annak, akinek e rendelet hatályba lépését megelőzően normatív lakásfenntartási támogatás került megállapításra, a jogosultsága fennállásáig.

8. § (1) A lakhatási támogatás havi összege, ha az egy főre jutó havi jövedelem

a) nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150 %-át, 4.000,-Ft,

b) nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 151 %-a és 200 %-a közötti összeget, 3.000,-Ft,

c) nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 201 %-a és 250 %-a közötti összeget, 2.500,-Ft.

(2) A lakhatási támogatásra való jogosultság a kérelem benyújtása napjától egy év időtartamra kerül megállapításra.

(3) A lakhatási támogatás folyósítására a tárgyhónapot követő hó 5. napjáig kerül sor.

(4) A lakhatási támogatásra való jogosultság megszűnik, ha:

a) a lakhatási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik,

b) a jogosult meghal.

(5) A változás, illetve a haláleset hónapjára járó lakhatási támogatást az Önkormányzat még teljes összegben folyósítja, de a támogatás további folyósítása megszüntetésre kerül.

9. § A lakhatási támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell:

- a) a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolását,
- b) a lakásban lakás jogcímét igazoló bérleti szerződést,
- c) a lakásfenntartási költségek igazolására egy nyári és egy téli hónap számláit.

5. Óvodáztatási támogatás

10. § (1) Az Önkormányzat a Várgesztesen állandó lakóhellyel rendelkező szülők – különélő szülők esetén azon szülő, aki a gyermeket neveli és akinél a gyermek állandó lakcíme be van jelentve - részére, a gyermeke(ik) óvodáztatásával járó terheinek csökkentésére évenkénti, gyermekeként egyszeri 3.000,-Ft óvodáztatási támogatást nyújt, amennyiben a családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 1500%-át.

(2) A támogatás megállapításának feltétele az intézmény által kiállított igazolás, a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolása valamint a kérelem nyomtatvány Hivatalhoz történő benyújtása. Az igazolásokat és a kérelmet minden év szeptember 1. napjától október 31. napjáig kell a Hivatalhoz benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(3) A támogatás folyósítására a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül kerül sor.

6. Beiskolázási támogatás

11. § (1) Az Önkormányzat a Várgesztesen állandó lakóhellyel rendelkező szülők – különélő szülők esetén azon szülő, aki a gyermeket neveli és akinél a gyermek állandó lakcíme be van jelentve - részére,

a) gyermeke(ik) általános iskola évenkénti megkezdéséhez, gyermekeként egyszeri 10.000,-Ft iskolakezdési támogatást nyújt,

b) gyermeke(ik) középfokú oktatási intézmény nappali tagozatának 9. évfolyamától évenkénti megkezdéséhez, gyermekeként 17.000,-Ft iskolakezdési támogatást nyújt,

c) gyermeke(ik) felsőfokú oktatási intézmény nappali tagozatának félévenkénti megkezdéséhez, gyermekeként 10.500,-Ft iskolakezdési támogatást nyújt amennyiben a családban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 1500%-át.

(2) A támogatás megállapításának feltétele iskolalátogatási igazolás, a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolása valamint a kérelem nyomtatvány Hivatalhoz történő benyújtása. Az iskolalátogatási igazolásokat és a kérelmet minden év szeptember 1. napjától október 31. napjáig kell a Hivatalhoz benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(3) A támogatás folyósítására a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül kerül sor.

7. Időskorúak támogatása

12. § (1) Időskorúak támogatásában azok a személyek részesülhetnek, akik a tárgyévben a 60. életévüket betöltötték, illetve betöltik és a családjukban az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 1500%-át.

(2) Az időskorúak támogatásának összegét minden évben a Képviselő-testület állapítja meg.

(3) A támogatás megállapításának feltétele a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolása valamint a kérelem nyomtatvány Hivatalhoz történő benyújtása. A jövedelem igazolást és a kérelmet minden év augusztus 1. napjától szeptember 30. napjáig kell a Hivatalhoz benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(4) A támogatás folyósítására a kérelem benyújtásától számított 90 napon belül kerül sor.

IV. Fejezet
Rendkívüli települési támogatás
8. Krízistámogatás

13. § (1) Krízistámogatás formájában rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a szociálisan rászorult személynek, akinek esetében az alábbi feltételek legalább egyike fennáll és családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 %-át, egyedül élő esetén 500 %-át:

- a) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítése, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás biztosítása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése érdekében, vagy
- b) aki bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul, vagy
- c) egy hónapot meghaladóan önhibáján kívül ellátás nélkül marad, vagy
- d) súlyos vagy életveszélyes sérüléssel járó baleset miatt bekövetkező kiadásokhoz, vagy
- e) transzplantációs műtétek utáni gyógyuláshoz szükséges steril szoba kialakításához, vagy
- f) önhibáján kívül bekövetkezett, lakhatását szolgáló épületet elpusztító, vagy e rendeltetésszerű használatát akadályozó elemi kár miatt nem tervezett rendkívüli kiadásra kényszerül.

(2) Elemi kárnak minősül e rendelet vonatkozásában a tűz, szél, robbanás, földrengés, árvíz és belvíz.

(3) Krízistámogatásban egy naptári éven belül ugyanaz a személy legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-áig részesíthető.

(4) Az (1) bekezdés e) és f) pontja esetén az (1) bekezdésben meghatározott jövedelemhatártól, valamint a (3) bekezdésben meghatározott támogatási összeghatártól legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének tízszereséig a támogatás megállapítására jogosult eltérhet.

(5) A krízistámogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell

- a) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítésére igényelt támogatás esetén szakorvos vagy védőnő igazolását a várandósság és a terhes-gondozás tényéről,
- b) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás biztosítása, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítése érdekében igényelt támogatás esetében gyámhivatali határozatot,
- c) bűncselekmény sértettje esetén az erről szóló rendőrségi jegyzőkönyvet,
- d) önhibáján kívüli ellátás nélkül maradás miatt igényelt támogatás esetében az erről szóló más hatósági iratot vagy igazolást, nyilatkozatot,
- e) súlyos vagy életveszélyes sérüléssel járó baleset miatt bekövetkező kiadásokhoz igényelt támogatás esetén az erről szóló szakorvosi igazolást, vagy kórházi zárójelentést,
- f) transzplantációs műtétek utáni gyógyuláshoz szükséges steril szoba kialakításához az erről szóló orvosi igazolást,
- g) elemi kárt igazoló hatósági jegyzőkönyvet és
- h) a kérelmező és családja jövedelemigazolását.

(6) A támogatás folyósítására a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül kerül sor.

(7) A krízistámogatás természetbeni támogatásként is nyújtható, erről a támogatást megállapító határozatban rendelkezni kell. A támogatás megállapítására jogosult pénzbeli ellátás helyett mérlegelési jogkörében természetbeni ellátást nyújthat, amennyiben feltételezhető, hogy a pénzbeli támogatást a kérelmező életviteléből, szenvedélybetegségéből adódóan nem a támogatás célja szerint használná fel. Természetben nyújtott ellátás különösen:

- a) élelmiszer vásárlás,
- b) babacsomag vásárlás,

- c) gyógyszer vásárlás,
- d) gyógyászati segédeszköz vásárlás,
- e) műszaki cikk vásárlás,
- f) steril szoba kialakítása.

(8) A támogatás megállapítására jogosult az eset körülményeit mérlegelve a (7) bekezdésben meghatározott természetben nyújtható ellátásoktól eltérő ellátást is megállapíthat.

9. Eseti támogatás

14. § (1) Eseti támogatás formájában rendkívüli támogatás állapítható meg annak a szociálisan rászoruló személynek aki, vagy akinek a családja önhibáján kívül átmenetileg létfenntartási gondokkal küzd.

(2) Eseti támogatásra az a kérelmező jogosult, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500 %-át, egyedül élő esetén 600 %-át.

(3) Eseti támogatás egy családon belül csak egy személynek állapítható meg.

(4) Eseti támogatásban egy naptári éven belül ugyanaz a személy legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 350 %-áig részesíthető.

(5) Az eseti támogatás egy alkalommal folyósított összege nem lehet kevesebb 20.000,-Ft-nál és nem lehet több az öregségi nyugdíj 350 %-ánál.

(6) Az eseti támogatás természetbeni támogatásként is nyújtható, erről a támogatást megállapító határozatban rendelkezni kell. A támogatás megállapítására jogosult pénzbeli ellátás helyett mérlegelési jogkörében természetbeni ellátást nyújthat, amennyiben feltételezhető, hogy a pénzbeli támogatást a kérelmező életviteléből, szenvedélybetegségéből adódóan nem a támogatás célja szerint használná fel. Természetben nyújtott ellátás különösen:

- a) élelmiszervásárlás,
- b) babacsomag-vásárlás,
- c) gyógyszervásárlás,
- d) gyógyászati segédeszköz-vásárlás.

(7) A támogatás megállapítására jogosult az eset körülményeit mérlegelve a (6) bekezdésben meghatározott természetben nyújtható ellátásoktól eltérő ellátást is megállapíthat.

(8) A polgármester rendkívüli, azonnali beavatkozást igénylő élethelyzetbe kerülés esetén élelmiszer vásárlásra, gyógyszervásárlásra, gyógyászati segédeszköz vásárlásra, gyermek születésével kapcsolatos kiadásokhoz, közüzemi számlabefizetéshez, hatósági ügyintézéshez szükséges kiadásokhoz, orvosi vizsgálatra történő utazási költségekhez, a (2)–(6) bekezdés szabályainak megtartásával eseti segélyt adhat.

(9) A támogatás folyósítására a kérelem benyújtásától számított 60 napon belül kerül sor.

10. Köztemetés

15. § (1) Az eltemettetésre köteles személy különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén részben vagy egészben mentesíthető a köztemetés költségének megtérítése alól aki

- a) egyedül élő vagy egyedül álló és havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át nem éri el, vagy
- b) akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem éri el.

(2) A köztemetés költségének visszafizetésére legfeljebb 24 havi részletfizetés engedélyezhető.

11. Temetési támogatás

16. § (1) Temetési támogatás formájában rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak a szociálisan rászorult személynek, aki

a) a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy

b) tartásra köteles hozzátartozó volt, de a temetési költségek viselése saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti és

c) az eltemettető családjában az egy főre eső családi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 1000 %-át, egyedül élő esetén 1500 %-át nem haladja meg.

(2) Az eltemettető a temetési támogatás iránti kérelmét a halálest napjától számított 60 napon belül nyújthatja be. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(3) A temetési támogatás összege 40.000,-Ft.

(4) A temetési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell

a) a temetés költségeiről a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére kiállított számla eredeti példányát,

b) halotti anyakönyvi kivonat másolatát,

c) a közös háztartásban élő személyek jövedelemigazolását.

(5) A temetési költségek viseléséhez nyújtott rendkívüli támogatás nem állapítható meg annak a személynek, aki a hadigondozásról szóló törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül.

(6) A temetési támogatást egy elhunyt után kizárólag egy személy veheti igénybe.

(7) A támogatás folyósítására a kérelem benyújtásától számított 30 napon belül kerül sor.

V. Fejezet

Szociális és gyermekjóléti alapellátások

12. Szociális szolgáltatások

17. § Az Önkormányzat a következő szociális szolgáltatásokat biztosítja:

a) étkeztetés,

b) házi segítségnyújtás,

c) családsegítés.

13. Étkeztetés

18. § Az étkeztetést az Önkormányzat az általa fenntartott falugondnoki szolgálat útján biztosítja. A falugondnoki szolgálatról a Képviselő-testület külön rendeletben rendelkezik.

14. Házi segítségnyújtás

19. § A házi segítségnyújtás az Önkormányzat az általa fenntartott falugondnoki szolgálat útján biztosítja. A falugondnoki szolgálatról a Képviselő-testület külön rendeletben rendelkezik.

15. Családsegítés

20. § A családsegítést az Önkormányzat a kistérségi társulás formájában működő Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények útján biztosítja.

16. Gyermekjóléti alapellátások

21. § Az Önkormányzat a következő gyermekjóléti alapellátásokat biztosítja:

a) gyermekjóléti szolgáltatás,

b) gyermekek átmeneti gondozása.

17. Gyermekjóléti Szolgáltatás

22. § A gyermekjóléti szolgáltatást az Önkormányzat a kistérségi társulás formájában működő Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények útján biztosítja.

18. Gyermekek átmeneti gondozása

23. § A gyermekek átmeneti gondozását az Önkormányzat a kistérségi társulás formájában működő Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények útján biztosítja.

VI. Fejezet

Záró rendelkezések

24. § Ez a rendelet 2023. május-án lép hatályba.

25. § Hatályát veszti a szociális ellátásokról szóló Várgesztes Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2015. (II.27.) önkormányzati rendelete.



INGATLANKÖZVETÍTÉSI MEGBÍZÁS (prémium)

Amely létrejött egyrészről:

Név (cégnév):.....

Lakcím (székhely):.....

Születési hely és idő (cégjegyzékszám):.....

Anyja neve:.....Állampolgárság:.....

Telefonszám:..... E-mail cím:.....

Nem természetes személy képviselőjének neve:

.....

Név (cégnév):.....

Lakcím (székhely):.....

Születési hely és idő (cégjegyzékszám):.....

Anyja neve:.....Állampolgárság:.....

Telefonszám:..... E-mail cím:.....

Nem természetes személy képviselőjének neve:

.....

mint megbízó (továbbiakban Megbízó), másrészről a

KHome Exclusive Bt. képviseletében

mint megbízott (továbbiakban Megbízott) együttesen Felek között, az alábbiak szerint:

1. A megbízás tárgya

1.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy az alábbi ingatlan (továbbiakban Ingatlan) értékesítésében működjön közre, mint ingatlanközvetítő:

KHome Exclusive Bt. Adószám:32095531-1-11

Település:.....

Helyrajzi szám:.....

Cím:.....

Ingatlan megjelölése:.....

- Megbízó kijelenti, hogy az Ingatlan kizárólagos tulajdonosa.
- Megbízó kijelenti, hogy az Ingatlan közös tulajdon. Megbízó kijelenti és szavatol azért, hogy a tulajdonostársaktól és az Ingatlan értékesítésére, a jelen Szerződés megkötésére felhatalmazást kapott és valamennyi tulajdonostárs képviseletében jár el.

- Megbízó kijelenti, hogy az Ingatlannak nem tulajdonosa. Megbízó kijelenti és szavatol azért, hogy az Ingatlan tulajdonosától/tulajdonosaitól az Ingatlan értékesítésére, a jelen Szerződés megkötésére felhatalmazást kapott, és valamennyi tulajdonostárs képviselőjében jár el.

Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy az adatkezelő adatait felhasználja minőségbiztosítási célra, az adatkezelési tájékoztatóban meghatározottak szerint.

1.2. Megbízó a jelen Szerződés aláírásával megbízza Megbízottat azzal, hogy az Ingatlan értékesítését elősegítse, ennek során az Ingatlant hirdesse, a lehetséges vevőket felkutassa, nekik az Ingatlant bemutassa, és előkészítse az Ingatlan átruházására irányuló szerződést. Megbízott a megbízást elfogadja.

1.3. Megbízó kijelenti és szavatol azért, hogy a jelen Szerződés megkötésére jogosult. Megbízott kijelenti és szavatol azért, hogy jelen Szerződésben meghatározott tevékenység végzésére jogosult.

2. A megbízás jellege, az Ingatlan ára, a megbízási díj

2.1. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés prémium megbízás. Ennek alapján Megbízó nem jogosult az értékesítésre további ingatlanközvetítőnek, más harmadik személynek megbízást adni, nem jogosult továbbá az Ingatlan saját maga értékesíteni, azt hirdetni. Az Ingatlant kizárólag Megbízott értékesítheti. Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Megbízó, a jelen szerződés aláírásakor, az Ingatlan értékesítésére harmadik személlyel hatályos szerződéssel rendelkezik, úgy azt a jelen szerződés aláírásától számított legkésőbb öt napon belül köteles megszüntetni. Erről a tényről Megbízó Megbízottat köteles írásban (ide értve az e-mail is) haladéktalanul tájékoztatni.

2.2. Felek rögzítik, hogy az Ingatlan irányára

.....,-Ft, azaz

.....forint. Felek megállapodnak, hogy az irányarat Megbízó jogosult egyoldalú nyilatkozatával módosítani.

2.3. Felek megállapodnak, hogy Megbízottat a megbízás teljesítése esetén megbízási díj illeti meg. A megbízási díj mértéke az Ingatlan bruttó vételárának (2,5%-a), de legalább 300.000 Ft, amennyiben a Felek a jelen szerződést 12 hónapos határozott időtartamra kötik

3. A megbízás teljesítés, a megbízási díj esedékessége, kötbér

3.1 Felek megállapodnak, hogy a megbízás teljesítettnek minősül, és Megbízott jogosult a megbízási díjra, ha a Megbízó a Megbízott által közvetített vevővel kötött adásvételi szerződést, vagy bármilyen, az Ingatlan tulajdonjogának átruházására vonatkozó, azt célzó szerződést (így különösen adásvételi előszerződést, lízingszerződést, életjáradéki vagy tartási szerződést, vételi jogot alapító szerződést).

3.2. Felek megállapodnak, hogy a megbízás teljesítettnek minősül, és Megbízott jogosult a megbízási díjra az alábbi esetekben is:

Megbízó a 3.1. szerinti szerződést a Megbízott által közvetített személy hozzátartozójával köti meg

Megbízó a 3.1. szerinti szerződést a Megbízott által közvetített személy megbízójával vagy megbízottjával, vagy ezen személyek hozzátartozójával köt meg;

Megbízó a 3.1. szerinti szerződést a Megbízott által közvetített személy, vagy ennek megbízója, megbízottja, vagy a felsoroltak hozzátartozója tulajdonában vagy irányítása alatt álló gazdasági társasággal vagy más jogalannyal köti meg;

Megbízó a 3.1. szerinti szerződést a Megbízott által közvetített nem természetes személy tulajdonosával, irányítójával, kapcsolt vállalkozásával köti meg;

Megbízó a 3.1. szerinti szerződést olyan személlyel köti meg, akivel bizonyíthatóan a Megbízott tevékenységének eredményeképpen került kapcsolatba, és aki a Megbízott tevékenysége nélkül bizonyíthatóan nem kötött volna szerződést.

3.3. Felek megállapodnak, hogy a megbízás teljesítettnek minősül, és Megbízott jogosult a megbízási díjra abban az esetben is, ha a Megbízó a 3.1. szerinti szerződést a közvetített személlyel, vagy a 3.2. szerinti személyekkel a jelen szerződés megszűnését követő három éven belül köti meg.

3.4. Felek megállapodnak, hogy a megbízás teljesítettnek minősül, és Megbízott jogosult a megbízási díjra akkor is, ha a 3.1. szerinti szerződés megkötése olyan okból marad el, amely Megbízónak felróható. Felek megállapodnak különösen abban, hogy amennyiben a Megbízó az irányarat (limitárat), vagy a Megbízó által jóváhagyott árat elérő áron tett vételi ajánlatot elutasítja, a Megbízás teljesítettnek minősül, és a Megbízott a Megbízási díjra jogosult.

3.5. A megbízási díj megfizetése akkor esedékes, ha a 3.1. szerinti szerződés létrejön vagy a 3.4. pontban írt esetben annak megkötését a Megbízó elutasítja. Esedékességkor Megbízó köteles a megbízási díj megfizetésére, Megbízott a számla kiállítására.

3.6. Felek rögzítik, hogy figyelemmel a megbízási prémium jellegére Megbízott az általános és kiemelt megbízáshoz képest többlet szolgáltatások nyújtását vállalja. Amennyiben Megbízó ennek ellenére harmadik személynek megbízást ad az Ingatlan értékesítésére, Megbízott jogosult a jelen Szerződést azonnali hatállyal felmondani. Ebben az esetben Megbízó köteles megfizetni a Megbízott részére 300.000,-Ft kötbért. Ugyanakkora összegű kötbérrel jogosult Megbízott akkor, ha a Megbízó a jelen Szerződést a felek által meghatározott határozott idő letelte előtt felmondja.

3.7. Amennyiben a jelen Szerződés fennállása alatt az Ingatlant Megbízó, vagy a Megbízó megbízása alapján harmadik személy értékesíti, a Megbízottat megillető kötbér a jelen szerződés szerinti irányár 2,5%-a, de legalább 300 000,-Ft.

4. Felek kötelezettségei a Szerződés teljesítése során

4.1 Felek megállapodnak, hogy Megbízott az alábbi szolgáltatásokat nyújtja Megbízó részére:

- az ingatlan hirdetési adatlapjának elkészítése fotó dokumentációval, szöveges bemutatóval együtt;
- díjmentes tanácsadás az eladások generálása érdekében, különösen az ingatlan bemutatására való felkészítését illetően;

- bejövő hívások esetén az Ingatlan bemutatása, az értékesítés előmozdítása;

- az érdeklődőknek egyéni bemutató előre egyeztetett időpontban;

- valós vételi szándék esetén a vásárlást biztosító írásos vételi ajánlat megszerzése a potenciális vevőtől annak érdekében, hogy a szerződéskötésig ne kerüljön sor más ingatlan kiválasztására;

- közreműködés az adásvételi szerződés előkészítésében, igény esetén együttműködés az eljáró ügyvéddel;

- az értékesítés előmozdítása érdekében ingyenes hitelügyintézés a potenciális vevők számára;

4.2. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízott által közvetített érdeklődővel kizárólag a Megbízott közreműködésével, a megbízott folyamatos tájékoztatása mellett folyt a tárgyalást, egyeztetést. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy az Ingatlan bemutatását lehetővé teszi, annak feltételeit biztosítja. Amennyiben a megbízási sikeres teljesítése érdekében indokolt, és ahhoz megbízó hozzájárul, megbízott az Ingatlanon reklámtáblát vagy más reklámanyagot helyezhet el.

4.3. Megbízó kijelenti, hogy Megbízottat tájékoztatta valamennyi, az Ingatlanra vonatkozó lényeges tényről és körülményről, továbbá átadta az Ingatlanra vonatkozó, az értékesítés szempontjából lényeges dokumentumokat. Megbízott nem felelős azért, hogy a Megbízó valótlan, helytelen adatokat közölt.

4.4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy valamennyi, a jelen szerződés teljesítésével, a közvetítési tevékenységgel kapcsolatos, azt befolyásoló körülményről haladéktalanul tájékoztatják a másik felet. Így különösen megbízó köteles tájékoztatni megbízottat az ingatlant érintő, valamennyi lényeges tényről, körülményről, azok változásairól.

4.5. Megbízott nem felel a közvetített személy és a 3.2. pontban meghatározott személyek eljárásáért, magatartásáért. Megbízott nem felelős a Megbízó, és a nevezett személyek közötti szerződés meghíúsulásáért, megszűnéséért, kivéve, ha a meghíúsulás Megbízottnak felróható.

5. Adatvédelem, titokvédelem, szellemi alkotások

5.1. Felek kijelentik, hogy a tudomásukra jutott adatokat bizalmasan kezelik, kizárják az adatok harmadik félhez kerülését, minden ésszerű lépést megtesznek azok biztonságos őrzése és tárolása érdekében. Az adatokat és információkat csak és kizárólag a Szerződés céljának megvalósítása érdekében és a jelen Szerződésben szabályozott módon használhatják fel.

5.2. Amennyiben a Megbízó természetes személy, a rá vonatkozó adatok személyes adatnak minősülnek. Ezen adatokat a Megbízott az irányadó jogszabályok, elsősorban az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete (Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016 / 679 rendelete (2016. április 27) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95 / 46 / EK rendelet hatályon kívül helyezéséről; továbbiakban: „GDPR”) alapján kezeli.

5.3. A fenti tájékoztatás nem teljeskörű. Amennyiben a Megbízó és a személyes adatok érintettje eltérő, Megbízó kijelenti és szavatol azért, hogy az érintett hozzájárult adatai megadásához, és a Megbízó jogosult a fentiek szerint az adatkezeléshez hozzájárulást adni. Megbízó bármikor kérhet tájékoztatást személyes adatainak kezeléséről, továbbá kérheti adatai helyesbítését, törlését.

5.4. Megbízott cég neve, logója, jelmondatai, hirdetési eszközeinek megoldásai, a hirdetésekhez készített képek és szöveg, valamint a Megbízott által alkalmazott értékesítési technikák és eljárások a Megbízott szellemi alkotásai, amelyeknek kizárólagos jogosultja a Megbízott. Ezekben a Megbízó felhasználási jogot nem szerez.

6. A szerződés időtartama, megszűnése

6.1. Jelen Szerződés a Felek aláírásával jön létre és egy éves határozott időtartamra szól. A határozott időtartam leteltét követően a Szerződés automatikusan határozatlan idejűvé válik. Jelen szerződés a határozott időtartam lejártá előtt rendes felmondással nem szüntethető meg a határozott időtartam leteltét követően felek jogosultak a jelen szerződést a másik félhez intézett nyilatkozattal 15 napos határidővel felmondani (rendes felmondás).

6.2. Bármely fél a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondhatja a jelen szerződést, amennyiben a másik fél súlyos szerződésszegést követ el és ezen szerződésszegő magatartás az erre vonatkozó írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül sem szünteti meg. Felszólítás nélkül jogosult Megbízott azonnali hatállyal felmondással élni a 3.7. szerinti esetekben.

6.3. Nem szüntetheti meg felmondással jelen Szerződést a Megbízó, ha a felmondás közlésekor a Megbízott az irányárnak, vagy Megbízó által elfogadott árnak megfelelő érvényes vételi ajánlattal rendelkezik.

7. Egyéni rendelkezések

7.1. Felek kijelentik, hogy jelen Szerződés megkötéséhez, a Szerződés megkötése, teljesítése során tett nyilatkozataikhoz harmadik személy jóváhagyására nincs szükség.

7.2. Felek a jelen Szerződésből eredő jogvitákra kikötik az Ingatlan fekvése szerinti bíróságok illetékességét.

7.3. Jelen Szerződés módosításához a Szerződés írásba foglalása szükséges. Az elektronikus levél akkor tekinthető írásbeli nyilatkozatnak, ha a módosítás tartalmát mind két fél megismerte és azt kifejezetten elfogadta. Felek megállapodnak, hogyha jelen Szerződés valamely rendelkezése érvénytelennek bizonyul, a Szerződést az érvénytelen rész nélkül is továbbra is érvényesnek tekintik. (részleges érvénytelenség)

7.4. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyv rendelkezései irányadók.

Kelt:.....

.....
Megbízó

.....
Megbízott



INGATLANKÖZVETÍTÉSI MEGBÍZÁS (általános)

Amely létrejött egyrészről:

Név (cégnév).....

Lakcím (székhely).....

Születési hely és idő (cégjegyzékszám):.....

Anyja neve:..... Állampolgárság.....

Telefonszám:..... E-mail cím:.....

Nem természetes személy képviselőjének neve:

.....
Név (cégnév):.....

Lakcím (székhely):.....

Születési hely és idő (cégjegyzékszám):.....

Anyja neve:..... Állampolgárság.....

Telefonszám:..... E-mail cím:.....

Nem természetes személy képviselőjének neve:

.....
mint megbízó (továbbiakban Megbízó), másrészről a

KHome Exclusive Bt. képviseletében

mint megbízott (továbbiakban Megbízott) együttesen Felek között, az alábbiak szerint:

1. A megbízás tárgya

1.1. A Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy az alábbi ingatlan (továbbiakban Ingatlan) értékesítésében működjön közre, mint ingatlanközvetítő:

KHome Exclusive Bt. Adószám: 32095531-1-11

Település:.....

Helyrajzi szám:.....

Cím:.....

Ingatlan megjelölése:.....

- Megbízó kijelenti, hogy az Ingatlan kizárólagos tulajdonosa.
- Megbízó kijelenti, hogy az Ingatlan közös tulajdon. Megbízó kijelenti és szavatol azért, hogy a tulajdonostársaktól az Ingatlan értékesítésére, a jelen Szerződés megkötésére felhatalmazást kapott, és valamennyi tulajdonostárs képviseletében jár el.

- Megbízó kijelenti, hogy az Ingatlannak nem tulajdonosa. Megbízó kijelenti és szavatol azért, hogy az Ingatlan tulajdonosától/tulajdonosaitól az Ingatlan értékesítésére, a jelen Szerződés megkötésére felhatalmazást kapott, és valamennyi tulajdonostárs képviselőjében jár el.

Megbízó hozzájárul ahhoz, hogy az adatkezelő adatait felhasználja minőségbiztosítási célra, az adatkezelési tájékoztatóban meghatározottak szerint.

1.2. Megbízó a jelen Szerződés aláírásával megbízza Megbízottat azzal, hogy az Ingatlan értékesítését elősegítse, ennek során az Ingatlant hirdesse, a lehetséges vevőket felkutassa, nekik az Ingatlant bemutassa, és előkészítse az Ingatlan átruházására irányuló szerződést.

Megbízott a megbízást elfogadja.

1.3. Megbízó kijelenti és szavatol azért, hogy a jelen Szerződés megkötésére jogosult. Megbízott kijelenti és szavatol azért, hogy a jelen szerződésben meghatározott tevékenység végzésére jogosult.

2. A megbízás jellege, az Ingatlan ára, a megbízási díj

2.1. Felek megállapodnak, hogy a jelen Szerződés általános megbízás. Ennek alapján Megbízó jogosult az értékesítésre további ingatlanközvetítőnek, más harmadik személynek megbízást adni, jogosult továbbá az ingatlant saját maga értékesíteni, azt hirdetni.

2.2. Felek rögzítik, hogy az Ingatlan irányára

.....,-Ft,

azazforint. Felek megállapodnak továbbá, hogy az irányár alatt az Ingatlant Megbízó nem hirdetheti, és ezt más, az Ingatlan értékesítésében közreműködő személy számára sem teheti lehetővé. Amennyiben Megbízó a jelen ponttól eltér, Megbízott jogosult az Ingatlant a Megbízó, vagy más harmadik személy által közzétett áron, mint irányáron hirdetni. Felek megállapodnak, hogy az irányárat Megbízó jogosult egyoldalú nyilatkozatával módosítani.

2.3. Felek megállapodnak, hogy Megbízottat a megbízás teljesítése esetén megbízási díj illeti meg. A megbízási díj mértéke az Ingatlan bruttó vételárának 2,8 %-a, de legalább 300.000 Ft. Felek rögzítik, hogy a 2.2 pontban meghatározott irányár a megbízási díjat tartalmazza, a megbízási díj a vételárból kerül megfizetésre.

3. A megbízás teljesítés, a megbízási díj esedékessége, kötbér

3.1. Felek megállapodnak, hogy a megbízás teljesítettnek minősül, és Megbízott jogosult a megbízási díjra, ha a Megbízó a Megbízott által közvetített vevővel köt adásvételi szerződést, vagy bármilyen, az Ingatlan tulajdonjogának átruházására vonatkozó, azt célzó szerződést (így különösen adásvételi előszerződést, lízingszerződést, életjáradéki vagy tartási szerződést, vételi jogot alapító szerződést).

3.2. Felek megállapodnak, hogy a megbízás teljesítettnek minősül, és Megbízott jogosult a megbízási díjra az alábbi esetekben is:

Megbízó a 3.1. szerinti szerződést a Megbízott által közvetített személy hozzátartozójával köti meg.

Megbízó a 3.1. szerinti szerződést a Megbízott által közvetített személy megbízójával vagy megbízottjával, vagy ezen személyek hozzátartozójával köti meg;

Megbízó a 3.1. szerinti szerződést a Megbízott által közvetített személy, vagy ennek megbízója, megbízottja, vagy a felsoroltak hozzátartozója tulajdonában vagy irányítása alatt álló gazdasági társasággal vagy más jogalannyal köti meg;

Megbízó a 3.1. szerinti szerződést a Megbízott által közvetített nem természetes személy tulajdonosával, irányítójával; kapcsolt vállalkozásával köti meg;

Megbízó a 3.1. szerinti szerződést olyan személlyel köti meg, akivel bizonyíthatóan a Megbízott tevékenységének eredményeképpen került kapcsolatba, és aki a Megbízott tevékenysége nélkül bizonyíthatóan nem kötött volna szerződést.

3.3. Felek megállapodnak, hogy a megbízás teljesítettnek minősül, és Megbízott jogosult a megbízási díjra abban az esetben is, ha a Megbízó a 3.1. szerinti szerződést a közvetített személlyel, vagy a 3.2. szerinti személyekkel a jelen szerződés megszűnését követő egy éven belül köti meg.

3.4. Felek megállapodnak, hogy a megbízás teljesítettnek minősül, és Megbízott jogosult a megbízási díjra akkor is, ha a 3.1. szerinti szerződés megkötése olyan okból marad el, amely Megbízónak felróható.

Felek megállapodnak különösen abban, hogy amennyiben a Megbízó az irányarat (limitarat), vagy a Megbízó által jóváhagyott árat elérő áron tett vételi ajánlatot elutasítja, a Megbízás teljesítettnek minősül, és a Megbízott a Megbízási díjra jogosult.

3.5. A megbízási díj megfizetése akkor esedékes, ha a 3.1. szerinti szerződés létrejön vagy a 3.4. pontban írt esetben- annak megkötését a Megbízó elutasítja. Esedékességkor Megbízó köteles a megbízási díj megfizetésére, Megbízott a számla kiállítására.

4. Felek kötelezettségei a Szerződés teljesítése során

4.1 Felek megállapodnak, hogy Megbízott az alábbi szolgáltatásokat nyújtja Megbízó részére:

- az ingatlan hirdetési adatlapjának elkészítése fotódokumentációval, szöveges bemutatóval együtt;
- díjmentes tanácsadás az eladások generálása érdekében, különösen az ingatlan bemutatására való felkészítését illetően;
- bejövő hívások esetén az ingatlan bemutatása, az értékesítés előmozdítása;
- valós vételi szándék esetén a vásárlást biztosító írásos vételi ajánlat megszerzése a potenciális vevőtől annak érdekében, hogy a szerződéskötésig ne kerüljön sor más ingatlan kiválasztására;
- közreműködés az adásvételi szerződés előkészítésében, igény esetén együttműködés az eljáró ügyvéddel;
- az értékesítés előmozdítása érdekében ingyenes hitelügyintézés a potenciális vevők számára;

4.2. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a Megbízott által közvetített érdeklődővel kizárólag a Megbízott közreműködésével, a megbízott folyamatos tájékoztatása mellett folyt a tárgyalást, egyeztetést. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy az Ingatlan bemutatását lehetővé teszi, annak feltételeit biztosítja. Amennyiben a megbízás sikeres teljesítése érdekében indokolt, és ahhoz megbízó hozzájárul, megbízott az Ingatlanon reklámtáblát vagy más reklámanyagot helyezhet el.

4.3. Megbízó kijelenti, hogy Megbízottat tájékoztatta valamennyi, az Ingatlanra vonatkozó lényeges tényről és körülményről, továbbá átadta az Ingatlanra vonatkozó, az értékesítés szempontjából lényeges dokumentumokat. Megbízott nem felelős azért, hogy a Megbízó valótlan, helytelen adatokat közölt.

4.4. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy valamennyi, a jelen szerződés teljesítésével, a közvetítési tevékenységgel kapcsolatos, azt befolyásoló körülményről haladéktalanul tájékoztatják a másik felet. Így különösen megbízó köteles tájékoztatni megbízottat az ingatlant érintő, valamennyi lényeges tényről, körülményről, azok változásairól.

4.5. Megbízott nem felel a közvetített személy és a 3.2. pontban meghatározott személyek eljárásáért, magatartásáért. Megbízott nem felelős a Megbízó, és a nevezett személyek közötti szerződés megkötéséért, megszűnéséért, kivéve, ha a megkötés Megbízottnak felróható.

4.6 Megbízó köteles haladéktalanul, de legkésőbb három munkanapon belül írásban (ide értve az e-mailt is) tájékoztatni Megbízottat, ha az Ingatlan értékesítésre kerül, vagy a Megbízó az értékesítési szándéktól eláll.

5. Adatvédelem, titokvédelem, szellemi alkotások

5.1. Felek kijelentik, hogy a tudomásukra jutott adatokat bizalmasan kezelik, kizárják az adatok harmadik félhez kerülését, minden ésszerű lépést megtesznek azok biztonságos őrzése és tárolása érdekében. Az adatokat és információkat csak és kizárólag a Szerződés céljának megvalósítása érdekében és a jelen Szerződésben szabályozott módon használhatják fel.

5.2. Amennyiben a Megbízó természetes személy, a rá vonatkozó adatok személyes adatnak minősülnek. Ezen adatokat a Megbízott az irányadó jogszabályok, elsősorban az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete (Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016 / 679 rendelete (2016. április 27) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95 / 46 / EK rendelet hatályon kívül helyezéséről; továbbiakban: „GDPR”) alapján kezeli.

5.3. A fenti tájékoztatás nem teljeskörű. Amennyiben a Megbízó és a személyes adatok érintettje eltérő, Megbízó kijelenti és szavatol azért, hogy az érintett hozzájárult adatai megadásához, és a Megbízó jogosult a fentiek szerint az adatkezeléshez hozzájárulást adni. Megbízó bármikor kérhet tájékoztatást személyes adatainak kezeléséről, továbbá kérheti adatai helyesbítését, törlését

5.4. Megbízott cég neve, logója, jelmondatai, hirdetési eszközeinek megoldásai, a hirdetésekhez készített képek és szöveg, valamint a Megbízott által alkalmazott értékesítési technikák és eljárások a Megbízott

szellemi alkotásai, amelyeknek kizárólagos jogosultja a Megbízott. Ezekben a Megbízó felhasználási jogot nem szerez.

6. A szerződés időtartama, megszűnése

6.1 Jelen szerződés a Felek aláírásával jön létre és 12 hónap határozott időtartamra szól. Felek a jelen Szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik, megszűnik jelen Szerződés, ha az ingatlan értékesítésre kerül.

6.2. Felek jogosultak a jelen Szerződést a másik félhez intézett nyilatkozattal, tízenöt napos határidővel felmondani (rendes felmondás). Megbízó a 4.7. pont szerinti közléssel egyidejűleg a jelen Szerződést azonnali hatállyal megszüntetni.

6.3. Bármely fél a másik félhez intézett egyoldalú, írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal felmondhatja a jelen szerződést, amennyiben a másik fél súlyos szerződésszegést követ el és ezen szerződésszegő magatartás az erre vonatkozó írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 15 naptári napon belül sem szünteti meg.

6.4. Nem szüntetheti meg felmondással jelen Szerződést a Megbízó ha a felmondás közlésekor a Megbízott az irányárnak vagy Megbízó által elfogadott árnak megfelelő érvényes vételi ajánlattal rendelkezik.

7. Egyéni rendelkezések

7.1. Felek kijelentik, hogy jelen Szerződés megkötéséhez a Szerződés megkötése, teljesítése során tett nyilatkozataikhoz harmadik személy jóváhagyására nincs szükség.

7.2. Felek a jelen Szerződésből eredő jogvitákra kikötik az Ingatlan fekvése szerinti bíróságok illetékességét.

7.3. Jelen szerződés módosításához a Szerződés írásba foglalása szükséges. Az elektronikus levél akkor tekinthető írásbeli nyilatkozatnak, ha a módosítás tartalmát mindkét fél megismerte és azt kifejezetten elfogadta. Felek megállapodnak, hogyha jelen Szerződés valamely rendelkezése érvénytelennek bizonyul, a Szerződést az érvénytelen rész nélkül továbbra is érvényesnek tekintik (részleges érvénytelenség).

7.4. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyv rendelkezései irányadók.

Kelt:.....

.....
Megbízó

.....
Megbízó

.....
Megbízott



ÉRKEZETT: 2023. 04. 17.

száma: ügyintéző melléklet:
061

VÉRTESSOMLÓI ALAPFOKÚ
MŰVÉSZETI ISKOLA ÉS
VÁRGESZTESI TAGOZATA
2823 Vértessomló, Sport tér 8.
Telefon: +36 34 323 794
E-mail dallamamitb@gmail.com

Vértessomló Közös Önkormányzati Hivatal

2023./6

Várgesztesi Kirendeltség

Rising Károlyné

Polgármester Asszony részére

Várgesztes

Tisztelt Polgármester Asszony!

Azzal a kéréssel fordulok Önhöz és a tisztelt Képviselő Testülethez, hogy a zeneiskolát a zavartalan működése érdekében lehetőségeikhez mérten szíveskedjenek támogatni a 2022-2023-as évben is.

Indokaim a következők:

1995. óta működő iskolánk igyekszik megfelelni zeneiskolai kötelezettségeinek. Az éves programját maradéktalanul megtartotta. Növendék hangversenyeket rendeztünk, egyéb fellépésekre, fesztiválokra, versenyekre készültünk, amin kimagaslóan szép helyezéseket értünk el.

A tantestület egy része már kezdetektől itt dolgozik, és lelkiismeretes munkájukkal igyekeznek megfelelni az elvárásoknak.

Mivel a közalkalmazotti bérek a zeneiskolában is kötelező érvényűek, ezért a tanár kollégák számára is biztosítani kell ezt. Sajnos a beralapú támogatás nem fedezi le ennek a költségét, ezért a költségvetésünkben a bevételi forrás, támogatásra szorul.

Növendék létszámunk sajnos nem túl nagy, ezért bevételünk ennek arányában elég kevés, viszont a tanszakok meglétére a szülők igényt tartanak (rézfúvós, fafúvós, gitár, zongora, szolfézs, szintetizátor).

A hangszer állományunk is szegényes, ezért szeretnénk továbbfejleszteni.

Tisztelettel kérjük, hogy a megnövekedett kiadásainkra való tekintettel szíveskedjenek az éves támogatásunkat a lehetőségeikhez képest 800 000 Ft-ban megállapítani.

Köszönettel!



Ludányi Tamás igazgató

Várgesztes, 2023. április 13.

Várgesztesi Német Nemzetiségi Óvoda
2824 Várgesztes Arany J. 55/b

Várgesztesi Német Nemzetiségi Óvoda
2824 Várgesztes Arany J.55/b

Várgesztes Község Önkormányzata
2824 Várgesztes Arany J. 47.

Tárgy: nyugdíjba vonulás
Iksz: K 2023/8

VÁRGESZTES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA	
ÉRKEZETT:	2023.04.25.
száma:	ügyszám: 061379-112023.
	melléklet:

Tisztelt Polgármester asszony!

Alulírott Pillmann Katalin mint a Várgesztesi Német Nemzetiségi Óvoda vezetője, ezennel írásban is kérem 2023 május 01-vel a jogviszonyom felmentéssel történő megszüntetését (Kjt.30§ (4)). Élni kívánok az előrehozott nyugdíjaztatási lehetőséggel. A törvény által előírt nyugdíjaztatás feltételeivel rendelkezem (több mint 40 éves közalkalmazotti jogviszony). Kérem írásos kérvényem elfogadását.

Tisztelettel:.....*Pillmann Katalin*.....
Pillmann Katalin óvodavezető

Várgesztes 2023. április 25.

VÁRGESZTEI KÖZSÉG
ÖNKORMÁNYZATA

ÉRKEZETT: 2023. 04. 12.

száma: ügyintéző: melléklet:
06/350-1/2023

Tisztelt Közgyűlés!

Atalált Goldschmidt Jánosné azsal a ki-
réssal fordulok Önökhöz, hogy a Kőgesztes
külténést 010/8. ház-ú legelő megjelölésű
ingatlou megvásárlását szíveskedjénel számom-
ra lehetővé tenni.

Östernelő vagyor, és az állataim számára
szükségem van legelőre.

Kérom a tisztelt Közgyűlést, hogy tegye
lehetővé számomra az ingatlou megvásá-
rlását.

Tisztelettel: Goldschmidt Jánosné

Várgesztes, 2023. 04. 11.

